

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПРИКАЗ

«05» 04 2019

г. Мытищи Московской области

№ 01-04/405

Об утверждении Положения о порядке
проведения конкурсного отбора при
восстановлении и переводе обучающихся

В целях актуализации локальных нормативных актов Российского
университета кооперации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурсного отбора при восстановлении и переводе обучающихся (Приложение).
2. Положение о порядке проведения конкурсного отбора при восстановлении и переводе обучающихся, утвержденное приказом ректора российского университета кооперации от 01.09.2017 № 703-од считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Дианову В.Ю.

Ректор



А.А. Максаев

Автономная некоммерческая
образовательная организация
высшего образования Центросоюза
Российской Федерации «Российский
университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Российского
университета кооперации
от « 05 » 04 2019 № 01-04/405

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурсного отбора
при восстановлении или переводе обучающихся

1. Положение о порядке проведения конкурсного отбора при восстановлении и переводе обучающихся (далее – Положение) устанавливает порядок проведения конкурсного отбора, формирования и работы конкурсной комиссии в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Университет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность и локальными актами Университета.

3. Конкурсный отбор проводится с целью определения лиц, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы среднего профессионального или высшего образования при восстановлении или переводе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования на вакантные места для приема (перевода, восстановления) (далее – вакантные места).

4. Конкурсный отбор проводится в случае, если заявлений подано больше количества вакантных мест для приема (перевода, восстановления) по соответствующей образовательной программе, форме и основе обучения.

5. Для проведения конкурсного отбора в Университете создается конкурсная комиссия по переводу и восстановлению (далее – конкурсная комиссия), которая состоит из не менее чем 5 человек. В её состав входит председатель и члены конкурсной комиссии. Численность и состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора Университета на учебный год, не позднее 20 августа.

Заседания конкурсной комиссии проводятся в соответствии с графиком заседаний аттестационных и конкурсной комиссий (далее – график), в случае, указанном в пункте 4 настоящего Положения.

График утверждается на учебный год распорядительным актом Университета и размещается на официальном сайте Университета.

6. В целях подготовки заседания конкурсной комиссии секретарь:
организует прием документов от председателей соответствующих аттестационных комиссий. Документы принимаются не позднее одного

рабочего дня до даты заседания конкурсной комиссии.

проверяет представленные документы на их полноту и правильность оформления и в случае несоответствия возвращает документы председателю аттестационной комиссии;

сверяет количество вакантных мест, размещенных на официальном сайте Университета, с количеством всех заявлений, поданных на соответствующую образовательную программу, форму и основу обучения;

составляет ранжированные списки лиц, участвующих в конкурсном отборе.

7. Ранжированные списки составляются по убыванию суммы набранных баллов (от наибольшего к наименьшему), основным из которых является средний балл результатов обучения (рассчитывается на основании справки о периоде обучения (для переводящихся из других организаций), справки об обучении или справки о результатах промежуточной аттестации (только для обучающихся Университета или ранее обучавшихся в Университете по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования).

Сумма баллов увеличивается при наличии образовательных достижений обучающегося в учебной, научно-исследовательской, профессиональной, творческой, спортивной, общественной деятельности обучающегося в соответствии с представленными документами или их копиями:

участие в олимпиаде, чемпионате, конкурсе, получение гранта, патента, именной стипендии, премии – на 2 балла;

публикация(и) по направлению подготовки (специальности) – на 2 балла;

дополнительное профессиональное образование, прохождение стажировки по направлению подготовки (специальности) – 1 балл.

Сумма набранных баллов уменьшается на 2 балла, в случае перевода или восстановления обучающегося с программы, не имеющей государственной аккредитации на программу, имеющую государственную аккредитацию.

Набранная сумма баллов округляется до двух знаков после запятой.

8. По каждому лицу, подавшему заявление о восстановлении или переводе, проводится открытое голосование членов комиссии.

9. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 состава комиссии. Решение принимается простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

10. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который, подписывается председателем комиссии и секретарем.

По результатам конкурсного отбора в протоколе конкурсной комиссии фиксируется одно из принятых решений:

о переводе (в том числе из других организаций) или восстановлении на

вакантные места;

об отказе в переводе (в том числе из других организаций), или о восстановлении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

11. Протокол конкурсной комиссии в тот же день передается секретарем конкурсной комиссии в структурное подразделение Университета, отвечающее за перевод обучающихся и восстановление лиц, ранее отчисленных из Университета.

12. Протоколы заседаний конкурсной комиссии сшиваются в книги и хранятся в соответствующем структурном подразделении Университета.